**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.АСТРАХАНИ**

**«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9»**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Общего собрания трудового**  **коллектива МБУ ДО**  **г. Астрахани «ДЮСШ №9»**  **Протокол № 3 от 17.03.2020г.** | **УТВЕРЖДЕНО**  **И. о. директора МБУ ДО**  **г. Астрахани «ДЮСШ №9»**  **Приказ № 25/1 от 17.03.2020 г.\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Назаров** |

Положение об организации учебно- воспитательного процесса в

актированные дни, (форма обучения – индивидуальная, самостоятельная, дистанционная; сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период ограничительных мероприятий (карантин) (далее - Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУ ДО г. Астрахани «ДЮСШ № 9» (далее – ДЮСШ), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных предпрофессиональных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период ограничительных мероприятий (карантин).
   2. Настоящие Положение разработано на основании

* Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в РФ» ст. 16;
* ПРИКАЗ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014 №41 « Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
  1. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между тренером- преподавателем и обучающимися.
  2. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ДЮСШ, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения дополнительного образования.
  3. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.
  4. Основными целями использования дистанционного обучения в ДЮСШ являются: обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия на территории АО в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (СОVID-19) и максимальное ограничение контактов между педагогическими работниками и обучающимися;
* повышение доступности дополнительных образовательных услуг для обучающихся;
* расширение сферы основной деятельности ДЮСШ;
* интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.
  1. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:
* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт ДЮСШ, электронная почта, он-лайн уроки, турниры и решение задач на шахматных площадках, шашечных платформах, просмотр канала о шашках «Головастик», прямые эфиры через социальные сети и другие);
* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

-принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (актированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период ограничительных мероприятий (карантина);

-принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и тренеру- преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

-принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

-предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

-обеспечения полноты реализации дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания дополнительных программ.

* 1. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебно-тренировочных занятий, размещается на официальном сайте ДЮСШ;
  2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДЮСШ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
   1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.
   2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам ДЮСШ.

2.2.1.Обучение в рамках онлайн расписания с определением времени и длительности дистанционного урока, исходя из возрастной категории обучающихся: Общеразвивающие программы: СОГ - до 20 мин

Предпрофессиональные программы:

Базовый уровень 1-4 г.о - до 25 мин

Базовый уровень 5-6 г.о - до 30 мин

Углублённый уровень 1-2 г.о. - до 30 мин

Оставшееся время выработки часовой нагрузки тренера-преподавателя отводится на подготовку теоретической части, конспектов, общения посредством электронной почты, социальных сетей, телефонной связи.

* 1. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДЮСШ, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых учреждением учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых учреждением.
  2. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора ДЮСШ после расторжения договора о получении дополнительного образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.
  3. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:
* отмены ограничительных мероприятий (карантин);
* окончания обучения;
* систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
* нарушения договора.
  1. ДЮСШ:
     1. Выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении.
     2. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ДЮСШ.

1. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЮСШ В ДНИ КАРАНТИНА
   1. Директор ДЮСШ издает приказ о работе в дни ограничительных мероприятий (карантин) и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебно-тренировочных занятий.
   2. Заместитель директора по УВР:
      1. Составляют онлайн-расписание учебных занятий.
      2. Организуют методическое сопровождение тренеров-преподавателей в написании плана тренировок, конспектов с применением дистанционных технологий.

3.2.4.Организуют подготовку тренерами-преподавателями заданий обучающимся на период ограничительных мероприятий (карантин), других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебно­-тренировочных занятий;

1. Ведут мониторинг рассылки тренерами-преподавателями заданий через электронную почту, и в сети ИНТЕРНЕТ;
2. Ведут мониторинг заполнения в электронном виде присутствующих - отсутствующих обучающихся во время онлайн уроков.
3. Согласовывают через тренеров-преподавателей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.
4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА) И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ
   1. Тренера-преподаватели организует образовательную деятельность через следующие формы:
      1. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, документ-камера, через сообщения электронной почты или группы в социальных сетях и др.);
   2. Периоды отмены учебно-тренировочных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников ДЮСШ.
5. В период отмены учебно-тренировочных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по ДЮСШ в целом по вышеуказанным причинам, тренер-преподаватель и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Положения «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006г. № 69. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЮСШ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
   1. За выполнение заданий и ликвидацию не освоения (при наличии) по рабочим программам ответственность несут родители (законные представители).
   2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, тренер-преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые дистанционные консультации для ликвидации пробелов.
   3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебно-тренировочных занятий в учебном году ДЮСШ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников.
7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
   1. Учебно-тренировочный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в ДЮСШ обеспечивается следующими техническими средствами:

компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной аппаратурой;

программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебно-­тренировочного процесса;

локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебно-тренировочного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

* 1. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период ограничительных мероприятий (карантин) или длительной болезни.

Обучающиеся дома должны иметь:

* персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
* канал подключения к Интернет;
* мобильное устройство с выходом в Интернет.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДЮСШ и иными локальными нормативными актами ДЮСШ.
   2. Настоящие Положение действительно до принятия нового положения.

Приложение 1

Технологическая карта перехода на дистанционное обучение

Рекомендуемые действия для администрации и педагогических работников ДЮСШ № 9 при массовом переходе на дистанционный формат:

1. Провести мониторинг готовности обучающихся и педагогических работников для перехода на электронное обучение с использованием дистанционных технологий в части необходимого оборудования, подключения к сети ИНТЕРНЕТ, установки рекомендуемых приложений и образовательных платформ.
2. Составить план работы во время дистанционного обучения с указанием расписания и образовательных платформ, через которые будет проходить обучение.
3. Уведомить родителей (законных представителей) о переходе учреждения на дистанционное обучение и рекомендовать написать заявление по образцу (приложение № 2).
4. Разработать инструменты для мониторинга и учета посещаемости он-лайн занятий
5. Проводить дистанционное обучение согласно требования СанПина:

Определить время и длительность дистанционного урока, исходя из возрастной

категории обучающихся. Необходимо соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся.

Директору МБУ ДО г. Астрахани «ДЮСШ № 9»

Н.А. Смирновой

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя)

проживающей (-его) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, законный представитель моего (ей) дочери(сына)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, число, месяц, год рождения)

занимающегося на отделении «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», уведомлен(а) о переходе МБУ ДО г. Астрахани «ДЮСШ № 9» с 06.04.2020 на реализацию образовательной программы с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в соответствии с установленным расписанием.

Рабочее место для ребенка организовано.

Дата: 04.04.2020 подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_